

# 新 北 市 三 重 區 三 重 國 民 小 學 校 務 會 議 會 議 紀 錄

開會時間：中華民國 111 年 6 月 29 日（三）13：30

開會地點：線上校務會議

主席：朱富榮校長

記錄：許羣華

出席人員：（如附件:1110629 校務會議出席名單）

（應出席人數 123 人；實際出席人數目前 94 人）

## 一、主席致詞暨校務重點報告：

- 1、感謝行政團隊、老師及家長一年來的協助，讓校務順利推動。感謝家長會上週宴請慰勞行政聚餐。
- 2、明早利用朝會頒贈學生比賽及老師指導之獎勵金以資鼓勵。
- 3、部分籌備委員聘書利用下次校慶籌備會議時補贈，另李翁月娥議員贈予學校 100 萬元議員設備款(百年校慶用)，再責請總務處營繕小組依規範用途報局核備，總務處與聰來會長來執行。
- 4、閱推老師、讀報教育、智慧閱讀等活動鼓勵老師多參與，感謝教務處及未來五年級共同參與推動智慧閱讀活動，強化本校既定的閱讀校本課程。
- 5、暑假期間雖沒強制老師一定到校，但請老師掌握及關心學生施打疫苗情形。
- 6、與新北市家長協會辦理多場親職講座，本周六上午 9:00-1200 即有一場於本校視聽教室，主題：未來學習家庭力量，主講人：小野，請老師多加宣導。

## 校務重點報告：

校長調到三重國小即將滿 11 個月，感謝全校老師及家長會的支持共同推動校務工作，反思各處室各項工作推動要點。

## （一）、【教務處】

1. 辦理 1-3 年級校內英語歌唱與 4-6 年級英語朗讀比賽，結合外師與因應疫情調整比賽方式，深受好評！
2. 與路亞教育實驗機構合作，引進外師及減緩目前一年級招生減班之壓力。
3. 職級務選填確認科任老師每人要認養一份行政指導工作。
4. 連秀霞老師榮獲特殊優良教師

期許：

- 推動教師專業學習社群
- 推動圖書館閱讀磐石獎或是志工推手獎
- 強化資訊科技教育
- 推動雙語教育課程
- 校訂課程的深化與銜接(課發會)
- 改變舊有教學模式(例如：合作學習)以學生為中心思考
- 招考優秀代理代課教師人才
- 各項對外比賽的準備

## (二)、【學務處】

1. 疫情的爆發增加學務處的工作負擔，疫調、聯繫、防疫物資分發等工作，假日及每天晚上加班，非常辛苦！
2. 學校課後社團數量比以前增加
3. 田徑隊、國樂團及直笛比賽成績斐然
4. 早上學務處同仁及導護老師、志工按部就班就位值勤
5. 週三兒童線上朝會(一周實體一周線上)依照校長指示戮力完成

期許：

- 利用社團、校內外專業老師及重點學校再建立學校體育特色(高爾夫球、田徑、飛盤、擊劍、花式直排輪等)
- 籌辦百年校慶運動會系列活動
- 深化善用多元課後社團經費、師資、人才與課程(鼓勵學生參與學習)
- 服務學習的深化推動與推薦
- 規劃百年校慶音樂會
- 社團人力與練習時間規劃

## (三)、【總務處】

1. 學校二棟建築年代已經 20 年，這學期設備陸續發生狀況，也依照校長指示完成發電機、變壓器、水塔馬達、頂樓水管管線、電梯維護纜繩更換、大門感應器、楓樹樹木倒塌、停車場線繩固定、清洗牆面、帆布大圖輸出、校園天

花板油漆、暑假清洗廁所、幼兒園及地下室漏水、伸縮帆布遮雨棚等工程。

2. 充實設備：校史室裝修整理、AR&VR 教室、班級教室冷氣更換、資訊平板等
3. 家長會會長及家長會的聯繫工作(以後週三第二節以後不排課)
4. 警衛的應對進退方式有改善

期許：

- 操場跑道及地坪整建
- 光電風雨操場
- 廁所改建
- 國樂團練習演藝廳整建
- 自然科教室電線線路規劃
- 地下室場地的整建

#### (四)、【輔導處】

1. 學生課後照顧班、學扶班、夜光天使班招生業務，聯絡與招生有條不紊。

期許：

- 友善校園輔導網頁或輔導班級班刊
- 協助推動學習型城市
- 明年提出推動家庭教育績優學校

#### (五)、【幼兒園】

1. 學生課後社團直排輪學習成效佳。
2. 幼兒園老師與家長互動良好
3. 廚房官阿姨廚藝讚

期許：

- 教授入校指導
- 申請教學卓越

## 二、各處室工作推展報告

### (一) 教務主任：

#### 1、獲獎事蹟

主辦單位	獎項	名次	指導教師	參賽學生	時間
------	----	----	------	------	----

主辦單位	獎項	名次	指導教師	參賽學生	時間
新北市政府 教育局	111 年度西區英語讀者劇場 高年級組	佳作	劉漢傑 紀冠伊	5 年 2 班	111 年 04 月 06 日
新北市政府 教育局	110 學年度新北市中小學 科學博覽會	甲等	陳志忠	601 廖梓彤、603 姚柏丞、604 楊 恩慈、605 蔡燁宸、606 王聖凱	111 年 04 月 20 日

## 2、課程與教學程

### (1)、閱讀推廣：

《1》貓頭鷹故事便當：303、307、401

《2》每週五共讀時間

《3》推動多元閱讀刊物：55,200 元(1~6 月)

《4》聊書下午茶活動：04/19(二)

### (2)、教師專業成長：

《1》課程發展委員會議：04/15、06/01、07/01

《2》學習領域小組會議、各學年會議及專業社群：每月一次

《3》學年公開授課：郭美婷老師—101—國語(03/23)

郭慧玲老師—503—數學(03/24)

黃意雯老師—303—綜合(05/30)

《4》週三教師進修研習：

A. 05/18—重陽國小劉瑞文老師—社會科素養導向命題

B. 06/01—北新國小融入智慧課堂社群—智慧教室裡的教學互動模式探討—以 HiTEACH 系統為例

## 3、教學活動：

(1)、五年級學生能力檢測：05/26 國語、數學、05/27 英語（延期）

(2)、新北市 111 年度特殊優良教師訪視：03/01(二)

(3)、新北市 111 年度國民小學「英語讀者劇場比賽」：04/28(一)

(4)、110 學年度校內低年級說故事比賽：04/26(二)

(5)、110 學年度校內班際英語歌曲觀摩賽(一~三年級)：05/03(二)【錄影上傳】

(6)、110 學年度校內班際英語朗讀比賽(四~六年級)：05/10(二)【線上實

體混成】

(7)、作業調閱：

A. 各年級習作：04/18(一)～04/22(五)

B. 各年級習作：05/02(一)～05/06(五)

C. 各年級作文：05/16(一)～05/20(五)

(8)、定期評量：

A. 期中評量：04/14(四)、04/15(五)

B. 六年級期末評量：05/31(二)

C. 一～五年級期末評量：06/21(二)

4、【111 年度暑假行事曆】

(1)、辦理本校 111 學年度代理代課教師甄試：06/30(四)起～

(2)、核定 111 學年度普通班班級數：06/30(四)

(3)、暑假備課：07/01(五)、8/26(五)、8/29(一)

(4)、電腦常態編班作業：學生、教師 8/1(一)9:00

(5)、返校日：8/29(一)放學 10 時 15 分；教師聯繫會議 13 時 30 分

(6)、開學日：8/30(二)

(二) 學務主任：

1、暑假行事

(1)、育樂營：7/4~7/15。

(2)、團隊寒訓：暫定安排於 8 月份進行。

(3)、整備各項防疫措施及物品。

(4)、業務交接

2、111 上學期重要行事

學務處感謝大家 4 年來的支持與愛護，新學年將由新的團隊繼續為大家打拼

(1)、1. 防災教育(演練)

(2)、多元化社團與團隊整備

(3)、健康樂活系列活動

(4)、百年校慶活動

(5)、疫情事項

3、宣導事項:

(1)、中廚 111 學年起配合光榮國小自立廚房方案，依籌備進度調整，相關事項依籌備會議決議辦理。

(2)、正向管教:局端重點項目，大家務必隨時自我增能。

(3)、各項生活教育、安全教育:善用導師時間，加強宣導。各領域教學時，適時融入，增加提及的次數，引導學生思考，日子久了還是有效果的。

(4)、疫情飄忽不定，各項指引規定都會隨時做滾動修正，也請大家幫忙留意，有狀況一定要跟學務處通報，一起討論。

(三) 總務主任：

本學期工作及成果報告

1、1、完成校史室二期工程—舊校史室的樣子都成了歷史—

2、完成 AR 虛擬實境教室案—提升校園設備，配合教育趨勢—

3、推動家長會會務

4、崇德樓變壓器更新

5、西側校大門修繕

6、正校門前楓香樹倒塌處理

7、校園樹木修剪整理防災

8、崇德樓揚水馬達老舊更新

9、百年校慶活動標案順利決標—百年校慶紀念冊、校慶運動會當天活動及小紀念品等皆由本案辦理—

10、幼兒園廁所堵塞/水管漏水

- 11、崇德-重光間高低崁鋪平
- 12、司令台安全防護條維修
- 13、遊戲器具修繕
- 14、崇德六樓門崁漏水修繕
- 15、重光六樓消防水閘修繕
- 16、清理排水溝
- 17、增設監視器—嚇阻民眾隨意的通學步道丟棄垃圾
- 18、消防設備維修及更新
- 19、茄冬樹周邊地坪整平
- 20、崇德-重光樓間新作遮雨棚
- 21、防疫清潔消毒
- 22、跑道及操場會勘-爭取經費補助(委員、議員、體育署、體健科共同會勘)
- 23、汙水下水道工程已經市府核定一刻正進行招標程序

過去四年感謝大家支持配合總務工作

預祝未來的總務處更加欣欣向榮充滿活力

也感謝總務處同仁辛勤工作給我許多協助及體諒謹致謝忱

#### (四) 輔導主任

##### 1、主題活動：

- (1). 國小在校生資優鑑定(2月)。
- (2). 小六升國一資優鑑定(3月)。
- (3). 表現優異身心障礙學生表揚(4月)。
- (4). 辦理挑戰日活動(普特融合)(4/20)。

- (5). 特殊學生鑑定安置及轉銜 01 梯(4 月)02 梯(5 月)。
- (6). 特教知能研習「透過感統了解學生獨特性(6/15)。
- (7). 與專注力輔導策略」(陳俊宇心理師)(6/15)。
- (8). 轉銜會議 (小六升國一)(3 月)(學前入小一)(6 月)。
- (9). 身心障礙學生 IEP 會議(6 月)。
- (10). 資優學生 IGP 會議(6 月)。
- (11). 瑞文氏彩色圖形推理測驗 CPM(一年級)(6/21~30)。
- (12). 一年級故事志工入班 (2/15)。
- (13). 家長日親師懇談活動(線上)(2/18)。
- (14). 低年級晨間學習輔導班開課(2/21)。
- (15). 二年級英語輔導班(2/24)。
- (16). 網路成癮影片宣導(10/18)。
- (17). 輔導知能研習「輔導紀錄撰寫暨三級輔導機制」(3/16)。
- (18). 憂鬱自傷影片宣導(4/18)。
- (19). 畢業生輔導轉銜會議 (校內 3 場，共計 5 名學生)(4/21)。
- (20). 杏福志工及資深優良志工評選(5/17)。
- (21). 紫絲帶家庭暴力防治影片宣導(6/20)。
- (22). 北區專輔教師團體督導會議(3/4、4/15、5/20)。

## 2、學生輔導：輔導會議(15 次)。

- (1). 輔導會議(16 次)。
- (2). 二級輔導(轉介人數 7 人)。
- (3). 三級輔導(轉介人數 2 人)。
- (4). 六年級小團體輔導「人際關係(專案)」 (2/24~3/28)。
- (5). 五年級高關懷輔導「弱勢及中輟(5/16~6/23)。。

## 3、特殊教育：特殊學生鑑定安置及轉銜

- (1). 特殊學生鑑定安置及轉銜、
- (2). 申請辦理各類特教資源(職能治療、物理治療、語言治療、視力巡迴、聽力巡迴、資優巡迴)、



(3). 在家教育、

(4). 資源班教學。

4、親職教育：「管教孩子不生氣？談父母在教養過程中的情緒管理」（黃柏嘉心理師）（3/18）。

5、課後照顧：

(1)、課後照顧班(2/14~5/20。12 班，212 人)。

(2)、學習扶助班(2/14~6/23。13 班，78 人)。

(3)、夜光天使班(3/7~5/20。1 班，8 人)。

(4)、暑假學扶班(7/4~7/15。5 班，38 人)。

6、篩選測驗：應測 369 人，822 人次

施測率：

一年級 國 64% 數 58%

二年級 國 52% 數 52%

三年級 國 62% 數 60%

四年級 國 58% 數 61% 英 67%

五年級 國 76% 數 71% 英 65%

六年級 國 70% 數 71% 英 73%

7、學習型城市(線上讀書會)：

時間	講題	講師
06 月 08 日 (三)18:30-20:30	初探 AI 新科技 I	蔡宗翰教授
07 月 13 日 (三)18:30-20:30	走讀黑膠的年代，我們的青春	豬頭皮 (朱約信)
08 月 31 日 (三)18:30-20:30	初探 AI 新科技 II	蔡宗翰教授

09 月 14 日 (三)18:30-20:30	陪伴成長，建立學習型家庭	吳海助教授
10 月 05 日 (三)18:30-20:30	物理科普～散步在物理的街道上	白植豪教授
10 月 26 日 (三)18:30-20:30	鐵道建設文史與應用	林恆立董事長
11 月 16 日 (三)18:30-20:30	在地就學、在地就業、在地就養、在地樂活	黃鴻志主任
12 月 07 日 (三)18:30-20:30	尖端雷射、物理探索與應用	白植豪教授

感謝：

1、首先感謝各位站在前線的英勇老師們：

因為有您的細心觀察並及時轉介，讓我們的孩子可以得到更多的關照及資源

2、再感謝各位提供專業服務的夥伴們：

兼輔老師、專輔老師、潛能班老師、心理師和社工，因為有您的及時介入，讓老師找到了並肩合作的力量，也讓孩子得到了幫助。

3、還是感謝各位輔導室的夥伴們：

因為有您的勞心勞力，讓業務得以順利推動。

4、還是再感謝校長與各處室的同仁們：

因為有您的支持與配合，讓輔導室得到許多助力。

5、再多一次感謝家長會及志工隊：

在經費及人力上的挹注，提供輔導室許多後援。

6、最後再感謝一次

每一次的轉介都是孩子的轉機，雖然我們必須與家庭及社會環境拔河，但是感謝您讓孩子得到可以改變的機會

祝大家暑假愉快、平安

暑期學習扶助班(6 班)

將於 7/4~7/15 上課

(五) 幼兒園：

1、感謝校長與各處室的協助與幫忙，幼兒園第 29 屆 FB 線上直播的畢業典禮圓滿落成功。

2、幼兒園 111 學年度招生額滿，共計新生 22 人+特殊生 3 人，全園 111 學年度共計學生 人數 55 人。

3、幼兒園 7 月份暑假照顧班人數不足無法開辦，8 月份是否開辦仍在調查，有部分新生家長調查表尚未繳回。

4、幼兒園 111 學年度會繼續開辦幼兒直排輪社團(已部分家長口頭確認過)。

5、幼兒園 111 學年度會繼續堆動計畫：親子閱讀、本土語教學、幼兒籃球運動、世界兒童畫(幼兒組)、親職教育-家庭互動組(因 5 月份疫情延後辦理)、親子校外教學、聖誕節走秀活動、期末主題發表會。

(六) 人事室：人事室法令宣導（總務主任代理報告）

新北市教育局規定，寒暑假非等同例假日，教師參與學校活動屬教師義務，不生補假疑義，倘教師無法配合參與時，應依規定辦理請假手續。

三、家長會長致詞：感謝老師們的辛勞，有任何需要請隨時提出，家長會一定支持。

志工隊長致詞：感謝這學期老師們的辛苦與校長校務的推動，讓三重國小發展得更好，期待下學期再共同努力。

四、報告上次決議事項及執行情形：

提案一          提案單位：教務處          提案人：吳立政

案由：審議本校 111-114 年度中長程教育發展計畫。

說明：依本府教育局 111 年 1 月 27 日新北教秘字第 1110180847 號函示，請各校依實施計畫第 5 點規定，於 111 年 3 月 31 日前提交校務會議審議通過，並於校務行政系統/學校中長程計畫模組中完成填報。

辦法：本計畫提交校務會議中討論。。

決議：通過

五、提案討論：

提案一          提案單位：教務處          提案人：許秀枝

案由：通過 111 學年度第上學期學校行事曆(如附件)。

說明：審查 111 學年度上學期行事曆

辦法：行事曆詳見附件。

決議：66 票通過

六、臨時動議：

七、散會

新北市三重區三重國民小學 111 學年度第一學期行事曆

\*實際活動日期以學校網頁行事曆為主

111.4.15課發會通過

週次	日期	重要校務活動	教務處	學務處	輔導室	總務處
暑假準備工作			<u>註冊組</u> ◎新生未報到鄰近學校查訪、家訪 ◎新生未報到戶籍查詢(戶政) ◎一三五年級編班作業 <u>資訊組</u> ◎電子書放置學校NAS供老師下載安裝到教室電腦 ◎教室前方電腦全部重製並還原 ◎學年印表機搬移至學年主任教室 ◎兩間電腦教室全部電腦重新派送 ◎新增公開觀課行事曆資料庫及程式 ◎線上教學班級成員設定，將導師及科任教師加入該班級課程。 ◎網路電話搬移 ◎新增111學年度公開觀課行事曆資料庫及程式 ◎平板重置及派送更新 <u>課研組</u> ◎分發教師用書 ◎圖書館整理週（新生贈書、新生借書證製作） ◎印製共讀書單 ◎印備課日簽到單 ◎義工系統升級 ◎整理教具室 ◎每年學校經費兩萬元購書書單 ◎調查老師參加領域意願 <u>教學組</u> ◎課表編排 ◎支援教師簽約 ◎111教學經費申請	<u>活動組</u> ◎辦理暑期育樂營活動與核銷 ◎辦理國管樂暑期加強集訓活動 ◎防災器材設備統整清點 ◎上學期課後及假日社團規劃籌備 ◎複合型防災避難疏散演練籌備 <u>體育組</u> ◎體育設施定期檢查 ◎球隊訓練、比賽 <u>衛生組</u> ◎清潔隊登革熱噴藥消毒 清潔隊到校防疫消毒 <u>生教組</u> ◎校安通報 ◎性平委員會一學年度性平教本育宣導活動統整/排定開會 ◎反霸凌/委員名單/開會/填報 ◎交通安全/導護輪值規劃公告/記錄表/角錐檢查修復 ◎開學日/防疫分批分流動線安排 ◎規劃開學動線 ◎友善校園週ppt製作/各班級 ◎班級會記錄簿印送	<u>輔導組</u> ◎規劃新生入學活動 ◎規劃新生家長座談 ◎推動學生轉銜輔導及服務機制，評估個案需求並提供所需資源 ◎彙整學生簡用行事曆 ◎彙整晨間輔導班開課學生名單、點名表、簽到表 ◎申請晨輔班場地借用 ◎更新認識師長照片 ◎完成家庭教育計畫 ◎完成生命教育計畫 ◎完成學生輔導工作計畫 ◎彙整志工服務時數統計 ◎志工招募單及相關表單印製 ◎志工榮譽卡及獎勵申請 ◎更新志工資訊系統資料 ◎安排輔導知能研習 ◎安排親職講座 ◎規劃親師懇談活動計畫 ◎彙整親師懇談宣導事項 ◎印製學生行事簡歷 ◎準備迎新禮、場佈道具 ◎印製親師懇談相關表件 ◎高風險家庭歷程登錄 ◎學校教育儲蓄網站填報3. ◎公告仁愛基金明細 <u>學照組</u> ◎彙整課後班報名資料，完成編班與造冊 ◎彙整學扶班報名資料，完成編班與造冊 ◎彙整夜光班報名資料，完成編班與造冊	<u>事務組</u> ◎水塔定期清洗。 ◎高壓機電保養。 ◎飲水機換濾心和保養。 ◎校園樹木整理及雜草修剪。 ◎電梯保養維護。 ◎各項水電工程維修。 ◎校外出租停車場維護管理。 ◎重光樓地下停車場維護管理。 ◎冷氣保養維修。 ◎颱風風災災損報損及復原。 ◎電力航噪補助申請。 ◎整書及分教科書 <u>出納組</u> ◎填寫月初報表、差額解釋表、零用金清冊 ◎入帳支出憑單作業 ◎匯款支付款項予廠商

			◎110教學經費核銷		◎完成課後班前三類補助送件資料審查 ◎設定學扶資源平台教師與班級資料 ◎填報學扶開班數與所需經費 ◎統整夜光點燈專案計畫 <u>特教組</u> ◎彙整課後班報名資料，完成編班與造冊 ◎彙整學扶班報名資料，完成編班與造冊 ◎彙整夜光班報名資料，完成編班與造冊 ◎完成課後班前三類補助送件資料審查 ◎設定學扶資源平台教師與班級資料 ◎填報學扶開班數與所需經費 ◎統整夜光點燈專案計畫	
準備週	週日 8/21 週一 8/22 週二 8/23 週三 8/24 週四 8/25 週五 8/26 週六 8/27	8/26 備課日 (第二日)		教室環境清消		◎8/22 1. 製作校內停車繳費通知單 2. 班級冷氣卡儲值 ◎8/26 發下班級冷氣卡 ◎8/27
第一週	週日 8/28 週一 8/29 週二 8/30 週三 8/31 週四 9/1 週五 9/2 週六 9/3	◎8/29 備課日 (第三日) ◎8/29 二到六年級 返校 ◎8/30 開學日 新生到校	◎8/29校外人士協助教學審查小組會議 ◎8/30 1. 開學日 2. 小一新生起步走贈書活動 ◎9/1母語日 ◎9/2 1. 全校晨讀時間 2. 教室環境佈置完成 3. 全校教師完成班級網頁連結 <u>日期未定</u> ◎填報新生入學統計表 及學生異動報告 ◎學生美展作品徵集開始 ◎確定全校班級學生數班級數. 學生數填報 ◎各項獎助學金和補助費申請 ◎教育部新生就學系統(已就學)填報 ◎公布成績評量辦法 ◎教科書及指引補退 ◎計算教科書費用	◎8/29 教室環境清消 ◎8/31 開學典禮暨友善校園活動 ◎9/1 上學期課後及假日社團招生報名開始	◎8/29 1. 新生輔導員訓練 2. 迎新場地、關卡布置 ◎8/30 1. 新生入學活動 2. 新生家長座談 3. 新生輔導員服務開始 ◎9/1 八月份物資發放 ◎9/3 親師懇談日(暫定) <u>日期未定</u> ◎潛能班新生座談	◎8/29 發下校內停車繳費單 ◎9/1 填寫月初報表、差額解釋表

第二週	週日 9/4 週一 9/5 週二 9/6 週三 9/7 週四 9/8 週五 9/9 週六 9/10	9/9 中秋節 放假一天	◎9/5本土語推廣期初會議 ◎9/6英語日 ◎9/7領域教學研究會 ◎9/8母語日 ◎9/9全校晨讀時間 <u>日期未定</u> ◎圖書室開放借還書 ◎圖書館閱讀課開始 ◎資訊組資安通報演練 ◎成績評量輔導小組會議	◎9/5反霸凌影片宣導 ◎9/6 1. 111 上課後及假日社團報名截止 2. 9/6防災教育研習(線上研習) ◎9/7 1. 中廚會議 2. 兒童朝會	◎9/5 1. 學生輔導工作委員會會議 2. 課後班、學扶班開始 ◎9/8 輔導會議 ◎9/9 <u>日期未定</u> 1. 輔導教師成果填報 2. 認識師長專欄布置	◎9/5 擴大行政會議
第三週	週日 9/11 週一 9/12 週二 9/13 週三 9/14 週四 9/15 週五 9/16 週六 9/17		◎9/13英語日 ◎9/14 1. 教師聯繫會議 2. 社群會議 ◎9/15母語日 ◎9/16全校晨讀 <u>日期未定</u> ◎三重區語文競賽	◎9/12 1. 防災教育影片宣導 2. 視力、身高、體重測量至 ◎9/14兒童朝會 ◎9/15 校園防災避難疏散演練(預演)暫定 <u>日期未定</u> ◎游泳課程第一週	◎9/12 志工晨間學輔班開課 ◎9/13 故事志工入班服務開始 ◎9/15 1. 輔導會議 2. 志工晨間英輔班開課 ◎9/16 紫絲帶學習單收件	◎9/17 製作註冊單簿 本繳費單
第四週	週日 9/18 週一 9/19 週二 9/20 週三 9/21 週四 9/22 週五 9/23 週六 9/24		◎9/20英語日 ◎9/21每月一次研習 ◎9/22母語日 ◎9/23 1. 全校晨讀時間 2. 九月美勞教學成果展(穿堂) <u>日期未定</u> ◎貓頭鷹協會入班導讀開始	◎9/19 1. 111 上課後及假日社團開始上課 2. 防制網路霸凌影片宣導影片宣導 ◎9/21 校園防災避難疏散演練(正式)暫定 <u>日期未定</u> ◎游泳課程第二週	◎9/19 個案諮商輔導開始(至期末) ◎9/20 敬師系列活動開始 ◎9/22 輔導會議 <u>日期未定</u> ◎特教生各項補助申請 ◎身心障礙學生獎助金申請 ◎11003 梯鑑定網路提報	
第五週	週日 9/25 週一 9/26 週二 9/27 週三 9/28 週四 9/29 週四 9/30 週六 10/1		◎9/27 英語日 ◎9/28 1. 教師聯繫會議 2. 學年會議 ◎9/29母語日	◎9/26 視力保健、全民健保影片宣導-衛生組 ◎9/28 第一次班會活動 <u>日期未定</u> ◎游泳課程第三週	◎9/28 教師節敬師活動 ◎9/29 輔導會議 ◎9/30 1. 年度輔導工作計畫 2. 高風險家庭歷程登錄 3. 學校教育儲蓄網站填報 4. 公告學校仁愛基金	◎10/1 填寫月初報表、差額解釋表
第六週	週日 10/2 週一 10/3 週二 10/4 週三 10/5 週四 10/6		◎10/4 英語日 ◎10/5 領域教學研究會 ◎10/6母語日 ◎10/7 全校晨讀時間	◎10/3 1. 品德教育期中楷模王提報開始 2. 交通安全學習手冊第一單元 3. 期初交通安全委員會會議(擴大行政會議後開)	◎10/3 專輔教師入班宣導開始(至期末) ◎10/4 發放九月份物資 ◎10/6 1. 輔導會議 2. 小團體輔導開課	◎10/3 擴大行政會議

	週五 10/7 週六 10/8			◎10/5 1. 兒童朝會 2. 中廚會議 ◎10/6 五年級用藥安全宣導 日期未定 ◎游泳課程第四週	◎10/7 輔導教師成果填報	
第七週	週日 10/09 週一 10/10 週二 10/11 週三 10/12 週四 10/13 週五 10/14 週六 10/15	10/10 國慶日放假	◎10/11 1. 英語日 2. 校內語文競賽抽籤 ◎10/12 1. 教師聯繫會議 2. 學習社群會議 ◎10/13 母語日 ◎10/14 全校晨讀時間	◎10/11 品德教育期中楷模王提報截止 ◎10/12 1. 學校衛生委員會議 2. 兒童朝會	◎10/13 輔導會議 ◎10/14 日期未定 ◎11004 梯鑑定網路提報	
第八週	週日 10/16 週一 10/17 週二 10/18 週三 10/19 週四 10/20 週五 10/21 週六 10/22		◎10/18 英語日 ◎10/19 每月次研習 ◎10/20 母語日 ◎10/21 全校晨讀時間	◎10/17 交通安全學習手冊第一單元 ◎10/19 兒童朝會	◎10/17 網路成癮防治影片宣導 ◎10/18 ◎10/19 輔導知能研習(暫定) ◎10/20 輔導會議 ◎10/21 親職講座(暫定)	
第九週	週日 10/23 週一 10/24 週二 10/25 週三 10/26 週四 10/27 週五 10/28 週六 10/29		◎10/25 英語日 ◎10/26 1. 教師聯繫會議 2. 學年會議 ◎10/27 母語日 ◎11/28 1. 全校晨讀時間 2. 十月美勞教學成果展穿堂 日期未定 ◎請各處組提出下學期行事曆，寫課程計畫用(送課發會審查) ◎撰寫課程計畫期程規劃 ◎寒假備課日計畫(送課發會審查)	◎10/24 口腔保健、空氣品質影片宣導-衛生組 ◎10/26 1. 第二次班會活動 2. 四年級藝術滿城鄉參訪活動(日期未定，預計10月至11月) ◎10/27 110 學年度第二次班會	◎10/27 輔導會議 ◎10/28 1. 高風險家庭歷程登錄 2. 學校教育儲蓄網站填報 3. 公告學校仁愛基金 日期未定 ◎聽障生聽能管理	



第十週	週日 10/30 週一 10/31 週二 11/1 週三 11/2 週四 11/3 週五 11/4 週六 11/5	11/3 期中考 (國自英) 11/4 期中考 (數社)	◎11/1 英語日 ◎11/2 領域教學研究會 ◎11/3 母語日 ◎11/3、4 期中評量 <u>日期未定</u> ◎整理對帳單 111上學期第一次課發會	◎10/31 交通安全學習手冊第二單元 ◎11/1 1. 品德教育影片宣導 2. 新北市學生音樂比賽(11月上旬,比賽日期未定) ◎11/2 中廚會議 新北市學生音樂比賽(11月上旬,日期未定)	◎11/1 發放十月份物資 ◎11/2 ◎11/3 1. 輔導會議 2. 小團體輔導結束 ◎11/4 新生輔導員服務結束	◎11/1 填寫月初報表、差額解釋表
第十一週	週日 11/6 週一 11/7 週二 11/8 週三 11/9 週四 11/10 週五 11/11 週六 11/12		◎11/7~11/11 作業調閱 ◎11/8 英語日 ◎11/9 1. 教師聯繫會議 2. 學習社群會議 ◎11/10 母語日 ◎11/11 全校晨讀時間 <u>日期未定</u> ◎完成能力檢測報告(課發會審查)	◎11/9 兒童朝會	◎11/7 1. 家庭教育執行小組會議 2. 生命教育推動小組會議 ◎11/10 1. 輔導會議 2. 輔導教師成果填報 ◎11/11 <u>日期未定</u> ◎四年級瑞文氏測驗	◎11/7 擴大行政會議
第十二週	週日 11/13 週一 11/14 週二 11/15 週三 11/16 週四 11/17 週五 11/18 週六 11/19	11/19 百年校慶 運動會	◎11/14 校內語文競賽(字音字形、書法、閩語朗讀) ◎11/15 1. 聊書下午茶(9/1-11/2) 2. 英語日 3. 校內語文競賽(作文及國語演說) ◎11/16 每月一次研習 ◎11/17 1. 母語日 2. 校內語文競賽(國語朗讀) ◎11/18 全校晨讀時間 <u>日期未定</u> ◎撰寫下學期課程計畫	◎11/14 法治教育影片宣導活動-活動組 ◎11/16 兒童朝會 ◎11/17 1. 教育人員及學生家長反毒增能研習 2. 四年級口腔保健宣導 ◎11/19百年校慶運動會	◎11/17 輔導會議 ◎11/18 志工榮譽卡申請	
第十三週	週日 11/20 週一 11/21 週二 11/22 週三 11/23 週四 11/24 週五 11/25		◎11/21~11/25 作業調閱 ◎11/22 英語日 ◎11/23 1. 教師聯繫會議 2. 學年會議 ◎11/24 母語日	◎11/21 交通安全學習手冊第二單元 ◎11/23 兒童朝會 ◎11/24 四年級視力保健宣導	◎11/24 輔導會議	

	週六 11/26		◎11/25 全校晨讀時間			
第十週	週日 11/27 週一 11/28 週二 11/29 週三 11/30 週四 12/1 週五 12/2 週六 12/3		◎11/29 英語日 ◎11/30 各班完成多元閱讀成果(班級網頁) ◎12/1 母語日 ◎12/2 1. 全校晨讀時間 2. 圖書館圖書採購 3. 十一月美勞教學成果展	◎11/28 防制菸害及電子菸影片宣導 ◎11/29 交通安全學習手冊第二單元 ◎11/30 第三次班會活動 ◎12/1 五年級小樂活健康講座 ◎12/2 三重小、光榮小、光榮中三校聯合音樂會(日期未定，預計於11月底或12月初辦理)	1. 高風險家庭歷程登錄 2. 學校教育儲蓄網站填報 3. 公告學校仁愛基金 ◎12/1 輔導會議	◎12/1 填寫月初報表、差額解釋表 ◎12/2
第十週	週日 12/4 週一 12/5 週二 12/6 週三 12/7 週四 12/8 週五 12/9 週六 12/10		◎12/6 英語日 ◎12/7 領域教學研究會 ◎12/8 母語日 ◎12/9 全校晨讀	◎12/5 期末交通安全委員會會議(擴大行政會議後開) ◎12/5 交通安全學習手冊第三單元 ◎12/7 1. 兒童朝會 2. 中廚會議 ◎12/8 愛滋教育宣導講座	◎12/6 發放十一月份物資 ◎12/8 輔導會議 ◎12/9 輔導教師成果填報 <u>日期未定</u> ◎六年級轉銜評估會議	◎12/5 擴大行政會議
第十六週	週日 12/11 週一 12/12 週二 12/13 週三 12/14 週四 12/15 週五 12/16 週六 12/17		◎12/12~12/16 作業調閱 ◎12/13 英語日 ◎12/14 1. 教師聯繫會議 2. 學習社群會議 ◎12/15 母語日 ◎12/16 全校晨讀時間	◎12/12 愛滋教育宣導(二)-健康中心網站 ◎12/14 兒童朝會	◎12/15 輔導會議	
第十七週	週日 12/18 週一 12/19 週二 12/20 週三 12/21 週四 12/22 週五 12/23 週六 12/24		◎12/20 英語日 ◎12/21 每月次研習 ◎12/22 母語日 ◎12/23 全校晨讀時間 <u>日期未定</u> ◎第二次課發會審查課程計畫 ◎整理優良課程計畫推薦名單	◎12/19 品德教育影片宣導-活動組 ◎12/21 1. 兒童朝會 2. 感恩耶誕暨歲末學生社團成果發表會(暫定)	◎12/22 輔導會議	◎12/21 利息繳庫
第十八週	週日 12/25 週一 12/26 週二 12/27 週三 12/28 週四 12/29		◎12/27 英語日 ◎12/28 1. 教師聯繫會議 2. 學年會議 ◎12/29 母語日	◎12/26 1. 品德教育期末楷模王提報開始 2. 交通安全學習手冊第三單元(含評量) ◎12/28 第四次班會活動 ◎12/29	◎12/29 輔導會議 ◎12/30 1. 高風險家庭歷程登錄 2. 學校教育儲蓄網站填報 3. 公告學校仁愛基金	

	週五 12/30 週六 12/31		◎12/30 1. 全校晨讀時間 2. 十二月美勞教學成果展 日期未定 ◎寒假作業規劃設計 ◎下學期教科書訂購 ◎調查下學期簿本及美勞教材需求 ◎調查 111 學年度上學期優良課程計畫發表意願	◎12/30 111 上課後及假日社團活動結束		
第十週	週日 1/1 週一 1/2 週二 1/3 週三 1/4 週四 1/5 週五 1/6 週六 1/7	1/1 元旦 1/2 放假	◎1/3 1. 英語日 2. 聊書下午茶(11/1-12/27) ◎1/4 領域教學研究會 ◎1/5 母語日 ◎1/6 全校晨讀時間	◎1/3 1. 品德教育期末楷模王提報結束 2. 111 學年度寒假育樂營報名開始 ◎1/4 中廚會議 兒童朝會 ◎1/5 中廚督導會議	◎1/3 1. 發放十二月份物資 2. 故事志工服務結束 ◎1/5 1. 輔導會議 ◎1/6 日期未定 ◎資源班教學效能暨 IEP/IGP 檢討會議	◎1/2 填寫月初報表、差額解釋表
第十二週	週日 1/8 週一 1/9 週二 1/10 週三 1/11 週四 1/12 週五 1/13 週六 1/14	◎1/10 期末評量 國自英 ◎1/11 期末評量 數社	◎1/10 1. 期末評量 2. 英語日 ◎1/11 1. 期末評量 2. 教師聯繫會議 ◎1/12 母語日 ◎1/13 1. 全校晨讀時間 2. 發成績單日期：112.01.12、16、17 ◎期末圖書室書籍清點與整理 ◎課發會審查課程計畫	◎1/9 1. 111 學年度寒假育樂營報名結束 網路成癮防治宣導影片-輔導組 ◎1/10 交通安全學習手冊第一~三單元評量單	◎1/10 輔導教師成果填報 ◎1/12 志工晨間英輔班結業式 ◎1/13 日期未定 ◎下學期各項服務申請	
第十二週	週日 1/15 週一 1/16 週二 1/17 週三 1/18 週四 1/19 週五 1/20 週六 1/21	◎1/19 休業式	◎1/17 英語日 ◎1/19 1. 母語日 2. 休業式 3. 公開授課研習時數核發統計截止 日期未定 ◎課研組上傳 111 下學期課程計畫 ◎發備課用書 ◎一到六級還共讀書	◎1/16 性侵害防治教育宣導影片-生教組 ◎1/19 結業式/寒假生活注意事項 ◎1/20 1. 中廚會議 2. 全校大掃除 日期未定 期末競賽 體育器材整理	◎1/16 志工晨間學輔班結業式 ◎1/18 課後班、學扶班結束 ◎1/20 1. 上學期實施家庭訪問調查 2. 登錄志工服務時數 日期未定 ◎國中資優鑑定報名 ◎11101 梯鑑定網路提報	◎1/18 校務會議 ◎1/20 收回班級冷氣卡

		◎圖書館閉館 ◎核發研習時數			
--	--	-------------------	--	--	--